



Proceso de Facturación

Crédito y Cobranza

Proceso de mantenimiento - Proveedor

Por ningún motivo Ayvens podrá pagar servicios con antigüedad mayor a 30 días contados a partir de la fecha de la autorización en sistema.



01 Usuario

Usuario se comunica al 55 5229 8367 y solicita el servicio



02 Ayvens

Registra y coordina el servicio



03 Taller

Recibe el vehículo e informa a Ayvens al 55 5229 8367



04 Taller

Diagnostica, cotiza y solicita autorización a Ayvens



05 Ayvens

Valida datos del vehículo, historial y precio. Genera # de autorización



06 Taller

Registra el # de autorización y el # de ticket en la factura

Informa a Ayvens los avances del servicio hasta su término, posterior, entrega el vehículo al usuario y recaba su firma en la orden de servicio



07 Ayvens

Envía encuesta de satisfacción del Cliente



08 Taller

Ingresa factura en el portal de Ayvens: www.facturas.ayvens.mx/ en las siguientes 24 horas



09 Ayvens

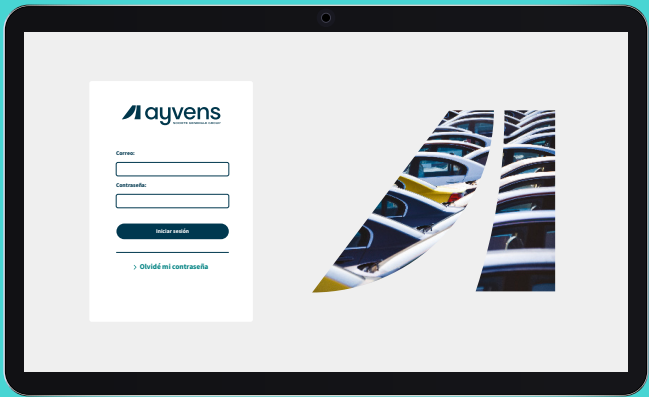
Paga al taller vía transferencia electrónica en los plazos establecidos notificando al taller



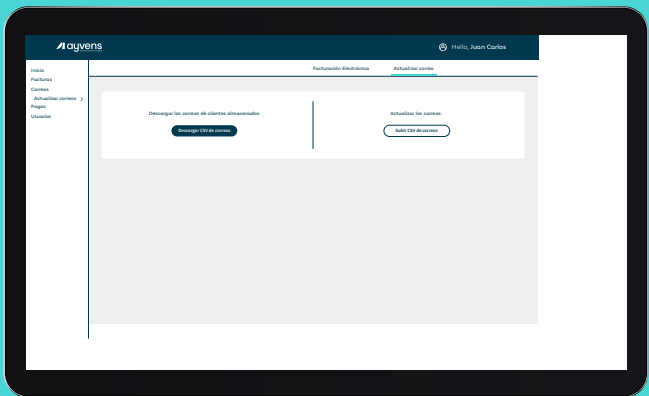
10 Taller

Aplica el pago realizado por Ayvens

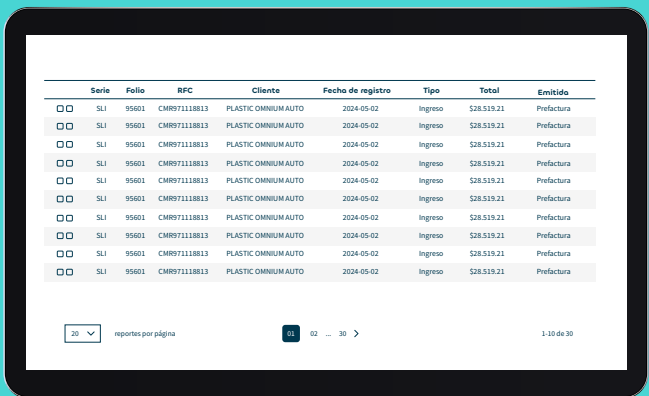
Facturas a cobro



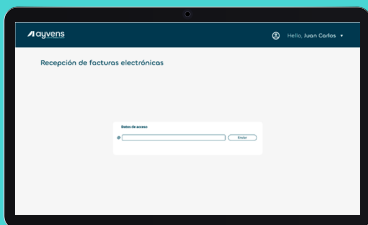
Servicios pendientes de ingresar factura a cobro



Si lo requieres, descarga el reporte

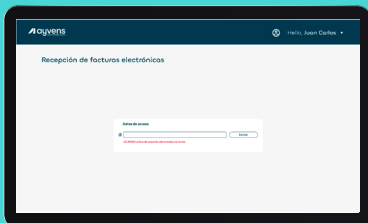


Reporte de autorizaciones pendientes de facturar



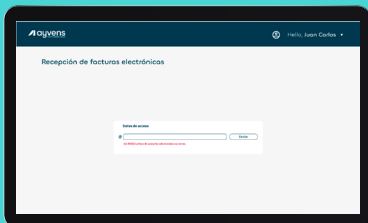
01

Introduce tu dirección de correo electrónico



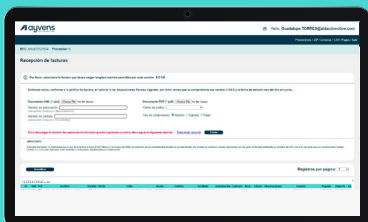
02

Llegará una llave de acceso a tu correo



03

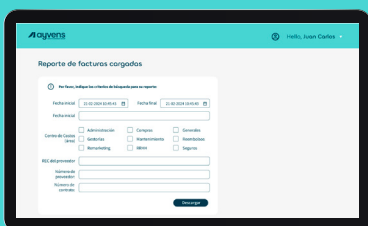
Cópiala y pégalala en el mismo campo



04 - 05

Selecciona el archivo XML de la 5 factura a cargar

Indica los datos requeridos con base en el centro de costos



06

Tipo de comprobante: Ingreso, Egreso, Pago



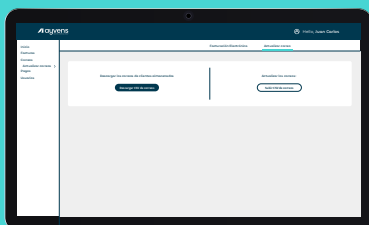
Ayvens realizará un pago por cada factura, por lo que es necesario que ingreses un complemento de pago por cada una.



En caso de generar complemento de pago que abarque dos o más pagos, se rechazará debido a que nuestra contabilidad es por cada factura pagada.



El no ingresar tus complementos de pago antes del día 05 de cada mes, puede generar atraso en los pagos.



07

Una vez que veas la factura cargada, presiona Enviar

Fecha	País	IMP	Clase	Fecha de registro	Tipo	Total	Estado
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente

08

Revisa tu historial de envíos

Facturación Electrónica

Fecha: / / Hora: / Total:

IMP: Tipo de comprobante: Estado del comprobante:

Subtotal y totales

Fecha	País	IMP	Clase	Fecha de registro	Tipo	Total	Estado
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente

09

Revisa tus datos de pago

Descarga el historial en un reporte

Selección de archivo XML

Nombre: Ruta: Estado:

☐ Cargar archivo ☐ Eliminar archivo ☐ Ver detalles ☐ Ver estado ☐ Ver historial

10

Selecciona el archivo XML de la 5 factura a cargar

Indica los datos requeridos con base en el centro de costos

Fecha	País	IMP	Clase	Fecha de registro	Tipo	Total	Estado
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente
00	00	0000	00000000000000000000	2020-01-01	Regimen	\$20,000.00	Pendiente

11

Reporte de autorizaciones pendientes de facturar

Aclaraciones pagos de Mantenimiento

En caso de aclaraciones de pagos de mantenimiento, referente a los siguientes puntos:

- ✓ Dudas de cómo ingresar a nuestro portal un CFDI (*Factura, Nota de crédito, Complemento de pago*)
- ✓ Autorizaciones de seis dígitos que no pueden ingresar a nuestro portal



Favor de enviar un correo a:
Finanzas.ProcesoFacturasMtmto@ayvens.com



O comunicarse al teléfono:
55 5229 8367

Lydia Esquivel Ext. 3577
Marisol Mendizabal Ext. 3543

