

LEASEPLAN OTOMOTİV SERVİS VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ ARAÇ KİRALAMA FAALİYETLERİNDE KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE YÖNELİK AYDINLATMA METNİ

1. Veri Sorumlusu

Kişisel verileriniz, veri sorumlusu hukuki statüsü ile Leaseplan Otomotiv Servis ve Ticaret Anonim Şirketi ("**Ayvens**" veya "**Şirket**") tarafından 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**KVKK**") hükümleri kapsamında ve işbu Araç Kiralama Faaliyetlerinde Kişisel Verilerin İşlenmesine Yönelik Aydınlatma Metni ("**Aydınlatma Metni**") çerçevesinde işlenmektedir. İşbu Aydınlatma Metni ile (i) birinci ve ikinci el olmak üzere operasyonel araç kiralayan şahıs şirketi olan müşterimiz ile (ii) şahıs şirketi müşterimizin ve tüzel kişi müşterimizin (birlikte "**Kiracı**") çalışanı / yetkilisi / hissedarı olunması halinde operasyonel araç kiralama faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında ve Şirketimiz ile olan ilişkiniz çerçevesinde toplanan kişisel verilerinizin hangi kapsamda işlendiği açıklanmaktadır.

2. Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemleri

Kişisel verileriniz, Ayvens tarafından tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla, fiziki ve/veya elektronik ortamlardan matbu formlar (örn. araç teslim tutanağı), çağrı merkezi, e-posta, telefon, SMS, faks, posta / kargo, Şirket bilişim teknolojileri sistemleri de dahil Şirket içi entegre sistemler ve yetkili kamu kurumları ve özel kuruluşlar ile olan entegre sistemler ve bunlara ilerde eklenebilecek sair yöntemler (kanallar) vasıtasıyla toplanmaktadır.

3. Kişisel Veri Kategorileriniz, Kişisel Verilerinizin Toplanması ve İşlenmesinin Amaçları ile Hukuki Sebepleri

Operasyonel araç kiralama faaliyetlerinin yürütülmesine istinaden Şirketimiz ile olan ilişkiniz çerçevesinde işlenen kişisel veri kategorileriniz, kişisel verilerinizin toplanmasının ve işlenmesinin amaçları ile hukuki sebepleri aşağıdaki tabloda detaylı şekilde açıklanmaktadır.

Kişisel Veri Kategorileri	Kişisel Veri İşleme Amaçları	Kişisel Veri İşlemenin Hukuki Sebepleri
Kimlik Verisi (örn. ad-soyadı, şahıs şirketi vergi kimlik numarası) İletişim Verisi (örn. adres) Müşteri İşlem Verisi (örn. ödeme bilgisi, makbuz numarası) Araç Verisi (örn. plaka numarası, araç ruhsat seri numarası)	- Kanunlarda açıkça öngörülen yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi (örn. 1774 Sayılı Kimlik Bildirme uyarınca Kiralık Araç Bildirim Sistemi'ne (KABİS) bilgi aktarımlarının gerçekleştirilmesi adına kişisel veri işlenmesi, yedek parça ihale yönetimi, e-fatura, e-arşiv tanzim / değişiklik, iade ve iptali yönetimi ve gelir bazlı beyanların bildirilmesine ilişkin vergi yönetiminin sağlanması) ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	KVKK'nın 5/2(a) madde hükmü uyarınca kanunlarda açıkça öngörülmesi
Kimlik Verisi (örn. ad-soyadı, imza, şahıs şirketi ticari ünvanı) İletişim Verisi (örn. telefon numarası, e-posta adresi, adres)	- Ticari ilişkinin kurulması ve/veya yürütülmesi kapsamında teklif ve sözleşmelere ilişkin müzakerelerin yürütülmesi, bilgi ve belge paylaşımlarının gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması, - Satış ve müşteri maliyet analizi kapsamında raporlama sürecinin yönetilmesi, - Yedek parça ihale yönetimi, - Sözleşme yenilenmesi halinde trafik poliçe işlemlerinin yürütülmesi,	KVKK'nın 5/2(c) madde hükmü uyarınca bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin

• Finans Verisi (örn. banka bilgisi) • Hukuki İşlem Verisi (örn. imza sirküleri, imza beyannamesi) • İşlem Güvenliği Verisi (örn. log kayıtları) • Görsel ve İşitsel Veri (örn. araca ilişkin fotoğraf kayıtları) • Mesleki Deneyim Verisi (örn. bağlı olunan kurum, yetki belgesi, görev, ünvan) • Müşteri İşlem Verisi (Kiracımız olmanız halinde örn. kiralama bilgileri, sipariş numarası)	- Araç iade süreçlerinin yürütülmesi ile araç iade sonrasında ekspertiz faaliyetlerinin yönetilmesi, - Finans ve muhasebe işlemlerinin yürütülmesi (örn. e-fatura, e-arşiv tanzim / değişiklik, mutabakat, iade ve iptali yönetimi, fatura kontrolü, ödeme onayı ve banka talimatları yönetiminin sağlanması), - İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması, - Talep, şikayet ve/veya önerilerin alınması, değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması, - İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması kapsamında ürün ve/veya hizmet temin edilmesi amacıyla yurt içinde yerleşik tedarikçilerimizle paylaşılması, - Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	işlenmesinin gerekli olması
--	--	-----------------------------

• Araç Verisi (örn. plaka numarası, kilometre bilgisi, model bilgisi) • Talep / Şikayet / Öneri Verisi (örn. talep / şikayet / öneri bilgisi) • Ticari İşlem Verisi (Birinci ve ikinci el olmak üzere araç kiralayan Kiracı'nın çalışanı / yetkilisi / hissedarı olmanız halinde örn. kiralamaya ilişkin işlem bilgileri)		
• Kimlik Verisi (örn. ad-soyadı, şahıs şirketi vergi kimlik numarası) • İletişim Verisi (örn. adres)	- Yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi (örn. 1774 Sayılı Kimlik Bildirme uyarınca Kiralık Araç Bildirim Sistemi'ne (KABİS) bilgi aktarımlarının gerçekleştirilmesi adına kişisel veri işlenmesi, yedek parça ihale yönetimi, e-fatura, e-arşiv tanzim / değişiklik, iade ve iptali yönetimi ve gelir bazlı beyanların bildirilmesine ilişkin vergi yönetiminin sağlanması) ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	KVKK'nın 5/2(ç) madde hükmü uyarınca veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması

- **Finans Verisi**

(örn. banka bilgisi)

- **Hukuki İşlem Verisi**

(örn. aydınlatma metninin okunduğuna ilişkin kayıtlar, açık rıza metninin onay durumuna ilişkin kayıtlar)

- **İşlem Güvenliği Verisi**

(örn. elektronik imza kayıtları, aydınlatma metninin okunduğuna ilişkin log kayıtları, açık rıza metninin onay durumuna ilişkin log kayıtları)

- **Mesleki Deneyim Verisi**

(örn. bağlı olunan kurum)

• Müşteri İşlem Verisi (Kiracımız olmanız halinde örn. banka talimatı / ödeme emrine konu işlem bilgileri) • Araç Verisi (örn. plaka numarası, araç ruhsat seri numarası)		
• Kimlik Verisi (örn. ad-soyadı, imza, şahıs şirketi ticari ünvanı) • İletişim Verisi (örn. telefon numarası, e-posta adresi, adres) • Finans Verisi (örn. banka bilgisi) • Hukuki İşlem Verisi (örn. hukuki uyuşmazlığa konu kayıtlar ve yazışmalar)	- Şirketimizin taraf olduğu ve/veya ilişkili olduğu olası uyuşmazlık işlemlerinde Şirketimiz haklarının ve menfaatlerinin tesisi ve korunması, - Şirketimizin taraf olduğu ve/veya ilişkili olduğu uyuşmazlık işlemlerinin yürütülmesi de dahil hukuk ve danışmanlık işlerinin planlanması ve yürütülmesi ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi. - Sözleşme yenilenmesi halinde trafik poliçe işlemlerinin yürütülmesi, - Araç iade süreçlerinin yürütülmesi ile araç iade sonrasında ekspertiz faaliyetlerinin yönetilmesi, - Yedek parça ihale yönetimi, - Finans ve muhasebe işlemlerinin yürütülmesi (örn. e-fatura, e-arşiv tanzim / değişiklik, mutabakat, iade ve iptali yönetimi, fatura kontrolü,	KVKK'nın 5/2(e) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işleminin zorunlu olması KVKK'nın 5/2(f) madde hükmü uyarınca ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri

• İşlem Güvenliği Verisi (örn. log kayıtları) • Görsel ve İşitsel Veri (örn. araca ilişkin fotoğraf kayıtları) • Mesleki Deneyim Verisi (örn. bağlı olunan kurum, yetki belgesi, görev, ünvan) • Müşteri İşlem Verisi (Kiracımız olmanız halinde örn. kiralama bilgileri, sipariş numarası) • Araç Verisi (örn. plaka numarası, kilometre bilgisi, model bilgisi)	ödeme onayı ve banka talimatları yönetiminin sağlanması), - İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması, - Talep, şikayet ve/veya önerilerin alınması, değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması, - Müşteri ilişkileri, memnuniyeti ile kalite standartlarının takibi ve artırılmasına yönelik faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi, - Topluluk şirketleri, hissedarların global politikalarına ve prosedürlerine uyum, iletişim, denetim ve raporlama faaliyetlerinin planlanması ve/veya gerçekleştirilmesi (örn. satış ve müşteri maliyet analizi kapsamında raporlama sürecinin yönetilmesi), - Denetim ve iç denetim ile raporlama faaliyetlerinin planlanması ve gerçekleştirilmesi, - Talep, şikayet ve/veya önerilerin alınması, değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması, - İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması kapsamında ürün ve/veya hizmet temin edilmesi amacıyla yurt içinde yerleşik tedarikçilerimizle paylaşılması, - Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	işlenmesinin zorunlu olması
--	---	------------------------------------

• Talep / Şikayet / Öneri Verisi (örn. talep / şikayet / öneri bilgisi) • Ticari İşlem Verisi (Birinci ve ikinci el olmak üzere araç kiralayan Kiracı'nın çalışanı / yetkilisi / hissedarı olmanız halinde örn. kiralamaya ilişkin işlem bilgileri)		
• Kimlik Verisi (örn. ad-soyadı, T.C. kimlik numarası) • İletişim Verisi (örn. telefon numarası, e-posta adresi) • Mesleki Deneyim Verisi (örn. bağlı olunan kurum, ünvan)	- Sözleşme öncesinde müşterini tanı (KYC) sorgularının gerçekleştirilmesi ve suç gelirlerinin aklanması, terörizmin finansmanının önlenmesi, yaptırım listesinde bulunup bulunmadığının tespiti süreçleri kapsamında tarama yapılması, bilgi ve belge toplanması yönetimi, - Ticari elektronik iletişim faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi, - Denetim ve iç denetim ile raporlama faaliyetlerinin planlanması ve gerçekleştirilmesi, - İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması, - Topluluk şirketleri, hissedarların global politikalarına ve prosedürlerine	KVKK'nın 5/1 madde hükmü uyarınca açık rızanın bulunması

• Finans Verisi (örn. finansal performans bilgileri, malvarlığı bilgileri) • Müşteri İşlem Verisi (Kiracımız olmanız halinde örn. kiralamaya ilişkin bilgiler) • Talep / Şikayet / Öneri Verisi (örn. talep / şikayet / öneri bilgisi) • Ticari İşlem Verisi (Birinci ve ikinci el olmak üzere araç kiralayan Kiracı ve Kiracı'nın çalışanı / yetkilisi / hissedarı olmanız halinde örn. kiralamaya ilişkin bilgiler) • Risk Yönetimi Verisi (örn. şahıs şirketi ticari risk raporu)	uyum, iletişim, denetim ve raporlama faaliyetlerinin planlanması ve/veya gerçekleştirilmesi (örn. grup seviyesinde finansal kredi risk takibi yönetimi) ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	
---	---	--

• Hukuki İşlem Verisi (örn. imza sirküleri, imza beyannamesi, vekaletname) • İşlem Güvenliği Verisi (örn. sözleşmenin onay durumuna ilişkin kayıtlar)		
• Siyasi Düşünce Bilgileri (örn. politik nüfuz sahibi kişi bilgileri) • Ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleri (örn. geçmiş mahkumiyet bilgileri)		KVKK'nın 6/3 madde hükmü uyarınca açık rızanın bulunması

• Sağlık Bilgileri (örn. tahsis edilen aracın karıştığı kazaya ilişkin alınan ve resmi kayıtlarda yer alan sağlık raporu) • Siyasi Düşünce Bilgileri (örn. politik nüfuz sahibi kişi bilgileri) • Ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleri (örn. geçmiş mahkumiyet bilgileri)	- Şirketimizin taraf olduğu ve/veya ilişkili olduğu olası uyuşmazlık işlemlerinde Şirketimiz haklarının ve menfaatlerinin tesisi ve korunması, - İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması, - Araç iade sonrası ekspertiz yönetimi, - Şirketimizin taraf olduğu ve/veya ilişkili olduğu uyuşmazlık işlemlerinin yürütülmesi de dahil hukuk ve danışmanlık işlerinin planlanması ve yürütülmesi, - İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması kapsamında ürün ve/veya hizmet temin edilmesi amacıyla yurt içinde yerleşik tedarikçilerinizle paylaşılması ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	KVKK'nın 6/3(d) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işleminin zorunlu olması
---	---	---

4. Kişisel Verilerinizin Aktarılması

Kişisel verileriniz, KVKK'nın 8'inci ve 9'uncu madde hükümlerine istinaden yurt içinde ve/veya yurt dışında yerleşik aşağıdaki alıcı gruplarına aktarılabilecektir:

Alıcı Grubu	Aktarım Amaçları	Kişisel Veri Kategorisi	Aktarımın Hukuki Sebebi
Hizmet sağlayıcı olarak hareket eden topluluk şirketlerimizin de dahil olduğu yurt dışında yerleşik	İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması kapsamında ürün	• Kimlik • İletişim • Finans • Hukuki İşlem • İşlem Güvenliği	KVKK'nın 5/2(f) madde hükmü uyarınca ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla,

tedarikçiler (örn. bilgi teknolojileri ve veri barındırma hizmet sağlayıcıları)	ve/veya hizmet temin edilmesi	- Görsel ve İşitsel - Mesleki Deneyim - Müşteri İşlem - Araç - Talep / Şikayet / Öneri - Ticari İşlem	veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması
		- Kimlik - İletişim - Hukuki İşlem - İşlem Güvenliği - Mesleki Deneyim - Talep / Şikayet / Öneri - Müşteri İşlem - Ticari İşlem - Finans - Risk Yönetimi - Verisi	KVKK'nın 5/1 madde hükmü uyarınca açık rızanın bulunması
		Sağlık Bilgisi	KVKK'nın 6/3(d) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması
		- Siyasi Düşünce Bilgileri - Ceza Mahkumiyeti	KVKK'nın 6/3(a) madde hükmü uyarınca açık rızanın bulunması

		ve Güvenlik Tedbirleri	
Yurt içinde ve/veya yurt dışında yerleşik iş ortakları (örn. anlaşmalı servis firmaları)	İş ortakları aracılığıyla sunulan hizmetlerin yürütülmesi kapsamında gerekli operasyonel süreçlerin desteklenmesi	• Kimlik • İletişim • Hukuki İşlem • İşlem Güvenliği • Görsel ve İşitsel • Mesleki Deneyim • Müşteri İşlem • Araç • Talep / Şikayet / Öneri • Ticari İşlem	KVKK'nın 5/2(f) madde hükmü uyarınca ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması
Yurt içinde ve/veya yurt dışında yerleşik hissedarlar ve topluluk şirketleri	Topluluk şirketlerimizin ve hissedarlarımızın global politikalarına ve prosedürlerine uyum, iletişim, denetim ve raporlama faaliyetlerinin planlanması ve/veya gerçekleştirilmesi	• Kimlik • İletişim • Hukuki İşlem • İşlem Güvenliği • Görsel ve İşitsel • Mesleki Deneyim • Müşteri İşlem • Talep / Şikayet / Öneri • Ticari İşlem	KVKK'nın 5/2(f) madde hükmü uyarınca ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması
		• Kimlik • İletişim • Finans • Hukuki İşlem	KVKK'nın 5/1 madde hükmü uyarınca açık rızanın bulunması

		• İşlem Güvenliği • Mesleki Deneyim • Müşteri İşlem • Araç • Talep / Şikayet / Öneri • Ticari İşlem • Risk Yönetimi	
		• Siyasi Düşünce Bilgileri • Ceza Mahkumiyeti ve Güvenlik Tedbirleri	KVKK'nın 6/3(a) madde hükmü uyarınca açık rızanın bulunması
Yurt içinde yerleşik avukatlar ve avukatlık ortaklıkları	Şirketimizin taraf olduğu ve/veya ilişkili olduğu olası uyuşmazlık işlemlerinde Şirketimiz haklarının ve menfaatlerinin tesisi ve korunması dahil hukuk ve danışmanlık işlerinin yürütülmesi kapsamında hizmet temin edilmesi	• Kimlik • İletişim • Finans • Hukuki İşlem • İşlem Güvenliği • Görsel ve İşitsel • Mesleki Deneyim • Müşteri İşlem • Araç • Talep / Şikayet / Öneri • Ticari İşlem • Risk Yönetimi	KVKK'nın 5/2(e) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması KVKK'nın 5/2(f) madde hükmü uyarınca ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması

		• Sağlık Bilgisi • Siyasi Düşünce Bilgileri • Ceza Mahkumiyeti ve Güvenlik Tedbirleri	KVKK'nın 6/3 (d) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması
Yurt içinde yerleşik yetkili kamu kurum ve kuruluşları (örn. mahkemeler ve bakanlıklar)	Şirketimizin hukuki yükümlüklerinin yerine getirilmesi ile hukuk işlerinin takibi kapsamında bilgi / belge paylaşımlarının yapılması	• Kimlik • İletişim • Müşteri İşlem • Araç • Mesleki Deneyim	KVKK'nın 5/2(a) madde hükmü uyarınca kanunlarda açıkça öngörülmesi
			KVKK'nın 5/2(ç) madde hükmü uyarınca veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması
		• Kimlik • İletişim • Finans • Hukuki İşlem • İşlem Güvenliği • Görsel ve İşitsel • Mesleki Deneyim • Müşteri İşlem • Araç • Talep / Şikayet / Öneri • Ticari İşlem	KVKK'nın 5/2(e) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması

		• Risk Yönetimi • Sağlık Bilgisi • Siyasi Düşünce Bilgileri • Ceza Mahkumiyeti ve Güvenlik Tedbirleri	
			KVKK'nın 6/3 (d) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması

5. KVKK Kapsamında Haklarınız

İlgili kişi olarak KVKK'nın 11'inci maddesi kapsamındaki haklara sahip olduğunuzu bildiririz. Söz konusu haklarınıza yönelik başvurularınızı, [Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ](#) hükümlerine uygun şekilde Şirketimizin gerçek hak sahibi olduğunuzun tespitini gerçekleştirebilmesi amacıyla kimliğinizi doğrulayan bilgilerle/belgelerle* [Başvuru Formu](#) vasıtasıyla veya ilgili mevzuatta düzenlenen usul ve esasa uygun şekilde Şirketimize iletebilirsiniz.

Posta Adresi : Ofispark Merkez Mah. Bağlar Cad. No. 14 C Blok K.5
Kağıthane/İstanbul

E-Posta Adresi : verikoruma@ayvens.com

KEP Adresi : leaseplan@hs03.kep.tr

* Söz konusu belgeler kapsamında herhangi bir özel nitelikli kişisel veriye (örn. din bilgisi veya kan grubu bilgisi) yer verilmemesi gerektiğini hatırlatmak isteriz.

** Aydınlatma Metni, Ayvens tarafından zaman zaman güncellenebilecektir. Güncel versiyonlara <https://www.ayvens.com/tr-tr/kvkk/> bağlantı adresinden ulaşabilirsiniz.