

LEASEPLAN OTOMOTİV SERVİS VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ ARAÇ KİRALAMA FAALİYETLERİ SONRASI KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE YÖNELİK AYDINLATMA METNİ

1. Veri Sorumlusu

Kişisel verileriniz, veri sorumlusu hukuki statüsü ile Leaseplan Otomotiv Servis ve Ticaret Anonim Şirketi ("**Ayvens**" veya "**Şirket**") tarafından 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**KVKK**") hükümleri kapsamında ve işbu Araç Kiralama Faaliyetleri Sonrası Kişisel Verilerin İşlenmesine Yönelik Aydınlatma Metni ("**Aydınlatma Metni**") çerçevesinde işlenmektedir. İşbu Aydınlatma Metni ile (i) çalışanı olunan kurumun ("**Kiracı**") Şirketimiz ile olan operasyonel araç kiralama ilişkisi çerçevesinde Şirketimiz'den kiralanan ve Kiracı tarafından kullanıma tahsis edilen aracın kullanıcısı, (ii) kullanıcının eşi ve birinci derece akrabaları, (iii) birinci ve ikinci el olmak üzere araç kiralayan Kiracı'nın çalışanı / yetkilisi / hissedarı ve (iv) kiralanan aracı teslim alan kişi olunması halinde araç kiralama faaliyetleri sonrasında yürütülen süreçler nezdinde ve Şirketimiz ile olan ilişkiniz çerçevesinde toplanan kişisel verilerinizin hangi kapsamda işlendiği açıklanmaktadır.

2. Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemleri

Kişisel verileriniz, Ayvens tarafından tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla, fiziki ve/veya elektronik ortamlardan matbu formlar (örn. araç teslim tutanağı, kaza / ceza tutanağı), çağrı merkezi, e-posta, telefon, SMS, faks, posta / kargo, geçiş sistemleri (örn. OGS, HGS), küresel uygu navigasyon sistemleri (GPS), taşıt tanıma sistemleri, Şirket bilişim teknolojileri sistemleri de dahil Şirket içi entegre sistemler ve yetkili kamu kurumları ve özel kuruluşlar ile olan entegre sistemler ve bunlara ilerde eklenebilecek sair yöntemler (kanallar) vasıtasıyla toplanmaktadır.

3. Kişisel Veri Kategorileriniz, Kişisel Verilerinizin Toplanmasının ve İşlenmesinin Amaçları ile Hukuki Sebepleri

Operasyonel araç kiralama faaliyetleri sonrasında yürütülen süreçlere istinaden Şirketimiz ile olan ilişkiniz çerçevesinde işlenen kişisel veri kategorileriniz, kişisel verilerinizin toplanmasının ve işlenmesinin amaçları ile hukuki sebepleri aşağıdaki tabloda detaylı şekilde açıklanmaktadır.

Kişisel Veri Kategorileri	Kişisel Veri İşleme Amaçları	Kişisel Veri İşlemenin Hukuki Sebepleri
Kimlik Verisi (örn. ad-soyadı, imza, T.C. Kimlik Numarası) İletişim Verisi (örn. telefon numarası) Hukuki İşlem Verisi (örn. trafik kazası tutanak kayıtları) Müşteri İşlem Verisi (Kiracımız olmanız halinde örn. hasar bilgileri) Görsel ve İşitsel Veri (örn. kazaya ilişkin fotoğraf kayıtları)	- Kanunlarda açıkça öngörülen yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi (örn. Ulusal Taşıt Tanıma Sistemi (UTTS) kayıt ve başvuru sürecinin yönetilmesi, kaza sonrası hasar tespit ve onarım süreçlerinin yürütülmesi, pert, değer kaybı, sigorta tahsilat ve hukuk devir işlemleri yönetiminin sağlanması ve 1774 sayılı Kimlik Bildirme Kanunu uyarınca yükümlülüklerimizin yerine getirilebilmesi adına tarafınıza tahsis edilen aracınıza küresel uydu navigasyon sistemleri (GPS) yerleştirilmesi, GPS aracılığıyla elde edilen verilerin muhafazası) ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	KVKK'nın 5/2(a) madde hükmü uyarınca kanunlarda açıkça öngörülmesi

• Lokasyon Verisi <i>(Birinci ve ikinci el olmak üzere araç kiralayan Kiracı ve Kiracı'nın çalışanı / yetkilisi / hissedarı olmanız halinde örn. 1774 sayılı Kimlik Bildirme Kanunu uyarınca işlenen GPS konum bilgileri)</i> • Araç Verisi <i>(örn. plaka numarası, araç ruhsat seri numarası, UTTS montaj numarası)</i> • Kaza Verisi <i>(örn. kaza bedeli, kusur oranı, kaza yeri krokisi)</i> • Kullanıcı İşlem Verisi <i>(Araç kullanıcısı ve kullanıcının eşi ve birinci derece akrabaları olmanız halinde örn. hasar bilgileri)</i>		
--	--	--

• Ticari İşlem Verisi (Kiralanan aracı teslim alan kişi ile birinci ve ikinci el olmak üzere araç kiralayan Kiracı ve Kiracı'nın çalışanı / yetkilisi / hissedarı olmanız halinde örn. hasar bilgileri)		
• Kimlik Verisi • İletişim Verisi • Hukuki İşlem Verisi • İşlem Güvenliği Verisi (örn. ad-soyadı, imza) (örn. cep telefonu numarası, e-posta adresi, adres) (örn. imza sirküleri, imza beyannamesi) (örn. log kayıtları)	- Sözleşmenin ifası çerçevesinde manuel ve otomatik bilgilendirme ve iletişim süreçlerinin yönetilmesi, - İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması, - Satış ve müşteri maliyet analizi kapsamında raporlama sürecinin yönetilmesi, - Kiralanan uzun dönem araçların bakım onarım durumunda serviste geçen süre için müşteri mobilitesini sağlamak amaçlı yedek araç tahsisi sağlanması, - Müşteriler ile yapılan operasyonel araç kiralama sözleşmesinin başlangıç tarihine kadar geçici olarak ikame araç tahsisi sağlanması,	KVKK'nın 5/2(c) madde hükmü uyarınca bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması

• Görsel ve İşitsel Veri <i>(örn. araca ilişkin fotoğraf kayıtları)</i> • Mesleki Deneyim Verisi <i>(örn. bağlı olunan kurum, yetki belgesi, görev, ünvan)</i> • Müşteri İşlem Verisi <i>(Kiracımız olmanız halinde örn. yetkili servis kayıtları)</i> • Araç Verisi <i>(örn. plaka numarası, araç ruhsat seri numarası, UTTS montaj numarası)</i> • Kaza Verisi <i>(örn. kaza bedeli, kusur oranı, kaza yeri krokisi)</i>	- Araç bakım, onarım ve muayene işlemlerinin yürütülmesi, - Lastik değişim taleplerinin alınması ve değişim sürecinin yönetilmesi, - Bakım, onarım, muayene süreçleri kapsamında yerinde alım ve yerinde teslim hizmetinin yönetilmesi, - Yol geçiş sistemleri (HGS) tedarik, tanımlama ve faturalama sürecinin yürütülmesi, - Ulusal Taşıt Tanıma Sistemi (UTTS) kayıt ve başvuru sürecinin yönetilmesi, - Dış kiralama kapsamında trafik cezalarının bildirimi, tahsili ve rücu sürecinin yürütülmesi, - Araç kiralamaya ilişkin sözleşme süreçlerinden kaynaklı olarak operasyon ve destek süreçlerinin yerine getirilmesi, - Kaza sonrası hasar tespit ve onarım süreçlerinin yürütülmesi, - Pert, değer kaybı, sigorta tahsilat ve hukuk devir işlemleri yönetiminin sağlanması, - Araçların yurt dışı çıkışı için vekalet verilmesi sürecinin yürütülmesi,	
---	--	--

• Talep / Şikayet / Öneri Verisi (örn. talep / şikayet / öneri bilgisi) • Kullanıcı İşlem Verisi (Araç kullanıcısı ve kullanıcının eşi ve birinci derece akrabaları olmanız halinde örn. bilgilendirmeye konu kullanıcı işlem bilgileri) • Ticari İşlem Verisi (Kiralanan aracı teslim alan kişi ile birinci ve ikinci el olmak üzere araç kiralayan Kiracı'nın çalışanı / yetkilisi / hissedarı olmanız halinde örn. araç geçiş işlem bilgileri)	- Talep üzerine hasarsızlık (hasar geçmişi) yazısı verilmesi sürecinin yürütülmesi, - Saha operasyonları ve servis ilişkilerinin yürütülmesi, - Araç iade süreçlerinin yürütülmesi ile araç iade sonrasında ekspertiz faaliyetlerinin yönetilmesi, - Müşteri trafik cezalarının bildirimi, takibi, itiraz/ödeme işlemlerinin yürütülmesi ve ilgili muhasebe/raporlama süreçlerinin yönetilmesi, - Talep, şikayet ve/veya önerilerin alınması, değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması, - İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması kapsamında ürün ve/veya hizmet temin edilmesi amacıyla yurt içinde yerleşik tedarikçilerimizle paylaşılması, - Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi (örn. kullanıcı doğrulama sürecinin yürütülmesi) ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	
• Kimlik Verisi	- Yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi (örn. Ulusal Taşıt	KVKK'nın 5/2(ç) madde hükmü

(örn. ad-soyadı, imza, T.C. Kimlik Numarası) • İletişim Verisi (örn. telefon numarası) • Hukuki İşlem Verisi (örn. trafik kazası tutanak kayıtları, aydınlatma metninin okunduğuna ilişkin kayıtlar, açık rıza metninin onay durumuna ilişkin kayıtlar) • İşlem Güvenliği Verisi (örn. kullanıcı doğrulama log kayıtları, aydınlatma metninin okunduğuna ilişkin log kayıtları, açık rıza metninin onay durumuna ilişkin log kayıtları)	Tanırma Sistemi (UTTS) kayıt ve başvuru sürecinin yönetilmesi, kaza sonrası hasar tespit ve onarım süreçlerinin yürütülmesi ve pert, değer kaybı, sigorta tahsilat ve hukuk devir işlemleri yönetiminin sağlanması ve 1774 sayılı Kimlik Bildirme Kanunu uyarınca yükümlülüklerimizin yerine getirilebilmesi adına tarafınıza tahsis edilen aracınıza küresel uydu navigasyon sistemleri (GPS) yerleştirilmesi, GPS aracılığıyla elde edilen verilerin muhafazası) ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	uyarınca veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması
---	--	---

• Görsel ve İşitsel Veri <i>(örn. kazaya ilişkin fotoğraf kayıtları)</i> • Lokasyon Verisi <i>(Birinci ve ikinci el olmak üzere araç kiralayan Kiracı ve Kiracı'nın çalışanı / yetkilisi / hissedarı olmanız halinde örn. 1774 sayılı Kimlik Bildirme Kanunu uyarınca işlenen GPS konum bilgileri)</i> • Mesleki Deneyim Verisi <i>(örn. bağlı olunan kurum)</i> • Müşteri İşlem Verisi <i>(Kiracımız olmanız halinde örn. hasar bilgileri)</i> • Araç Verisi		
--	--	--

(örn. UTTS montaj numarası) Kaza Verisi (örn. kaza bedeli, kusur oranı, kaza yeri krokisi) Kullanıcı İşlem Verisi (Araç kullanıcısı ve kullanıcının eşi ve birinci derece akrabaları olmanız halinde örn. hasar bilgileri) Ticari İşlem Verisi (Kiralanan aracı teslim alan kişi ile birinci ve ikinci el olmak üzere araç kiralayan Kiracı ve Kiracı'nın çalışanı / yetkilisi / hissedarı olmanız halinde örn. hasar bilgileri)		
Kimlik Verisi (örn. ad-soyadı, imza, T.C. Kimlik Numarası)	- Şirketimizin taraf olduğu ve/veya ilişkili olduğu olası uyuşmazlık işlemlerinde Şirketimiz haklarının	KVKK'nın 5/2(e) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması

• İletişim Verisi (örn. cep telefonu numarası, e-posta adresi, adres)	ve menfaatlerinin tesisi ve korunması, - Şirketimizin taraf olduğu ve/veya ilişkili olduğu uyuşmazlık işlemlerinin yürütülmesi de dahil hukuk ve danışmanlık işlerinin planlanması ve yürütülmesi ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	veya korunması için veri işleminin zorunlu olması
• Hukuki İşlem Verisi (örn. hukuki uyuşmazlığa konu kayıtlar ve yazışmalar)	- Operasyonel hataların tespiti ve giderilmesi yönetimi, - Manuel ve otomatik bilgilendirme ve iletişim sürecinin yönetilmesi, - Kiralanan uzun dönem araçların bakım onarım durumunda serviste geçen süre için müşteri mobilitesini sağlamak amaçlı yedek araç tahsisi sağlanması, - Müşteriler ile yapılan operasyonel araç kiralama sözleşmesinin başlangıç tarihine kadar geçici olarak ikame araç tahsisi sağlanması, - Araç bakım, onarım ve muayene işlemlerinin yürütülmesi, - Lastik değişim taleplerinin alınması ve değişim sürecinin yönetilmesi, - Bakım, onarım, muayene süreçleri kapsamında yerinde alım ve	KVKK'nın 5/2(f) madde hükmü uyarınca ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması
• İşlem Güvenliği Verisi (örn. log kayıtları)		
• Görsel ve İşitsel Veri (örn. çağrı merkezi ses kayıtları)		
• Mesleki Deneyim Verisi (örn. bağlı olunan kurum, yetki belgesi, görev, ünvan)		

• Müşteri İşlem Verisi <i>(Kiracımız olmanız halinde örn. müşteri numarası, yetkili servis kayıtları)</i> • Araç Verisi <i>(örn. plaka numarası, araç ruhsat seri numarası)</i> • Kaza Verisi <i>(örn. kaza bedeli, kusur oranı, kaza yeri krokisi)</i> • Talep / Şikayet / Öneri Verisi <i>(örn. talep / şikayet / öneri bilgisi)</i> • Kullanıcı İşlem Verisi <i>(Araç kullanıcısı ve kullanıcının eşi ve birinci derece akrabaları olmanız halinde örn.</i>	yerinde teslim hizmetinin yönetilmesi, - Yol geçiş sistemleri (HGS) tedarik, tanımlama ve faturalama sürecinin yürütülmesi, - Dış kiralama kapsamında trafik cezalarının bildirimi, tahsili ve rücu sürecinin yürütülmesi, - Kaza sonrası hasar tespit ve onarım süreçlerinin yürütülmesi, - Pert, değer kaybı, sigorta tahsilat ve hukuk devir işlemleri yönetiminin sağlanması, - Araçların yurt dışı çıkışı için vekalet verilmesi, - Müşteri trafik cezalarının bildirim, takibi, itiraz/ödeme işlemlerinin yürütülmesi ve ilgili muhasebe/raporlama süreçlerinin yönetilmesi, - Talep üzerine hasarsızlık (hasar geçmiş) yazısı verilmesi, - Saha operasyonları ve servis ilişkilerinin yürütülmesi, - Araç iade süreçlerinin yürütülmesi ile araç iade sonrasında ekspertiz faaliyetlerinin yönetilmesi, - Topluluk şirketleri, hissedarların global politikalarına ve	
---	---	--

<i>bilgilendirmeye konu kullanıcı işlem bilgileri)</i> • Ticari İşlem Verisi <i>(Kiralanan aracı teslim alan kişi ile birinci ve ikinci el olmak üzere araç kiralayan Kiracı ve Kiracı'nın çalışanı / yetkilisi / hissedarı olmanız halinde örn. araç geçiş işlem bilgileri)</i>	prosedürlerine uyum, iletişim, denetim ve raporlama faaliyetlerinin planlanması ve/veya gerçekleştirilmesi (örn. satış ve müşteri maliyet analizi kapsamında raporlama sürecinin yönetilmesi), - Denetim ve iç denetim ile raporlama faaliyetlerinin planlanması ve gerçekleştirilmesi, - Müşteri ilişkileri ve memnuniyeti yönetimi, - Talep, şikayet ve/veya önerilerin alınması, değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması, - İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması kapsamında ürün ve/veya hizmet temin edilmesi amacıyla yurt içinde yerleşik tedarikçilerimizle paylaşılması, - Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	
• Kimlik Verisi <i>(örn. ad-soyadı)</i> • İletişim Verisi	- Kiracı'nın ve Kiracı'nın çalışanı / yetkilisi / hissedarlarının memnuniyeti ile kalite standartlarının takibi ve artırılmasına yönelik faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi (örn.	KVKK'nın 5/1 madde hükmü uyarınca açık rızanın bulunması

(örn. telefon numarası, e-posta adresi) • Mesleki Deneyim Verisi (örn. bağlı olunan kurum, ünvan) • Müşteri İşlem Verisi (Kiracımız olmanız halinde örn. gerçekleştirilen işleme ilişkin bilgiler) • Talep / Şikayet / Öneri Verisi (örn. memnuniyet anketi kapsamında iletilen talep / şikayet / öneri bilgisi) • Ticari İşlem Verisi (Birinci ve ikinci el olmak üzere araç kiralayan Kiracı ve Kiracı'nın çalışanı / yetkilisi /	memnuniyet anketleri, hediye gönderimleri), - Ticari elektronik iletişim faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi, - Denetim ve iç denetim ile raporlama faaliyetlerinin planlanması ve gerçekleştirilmesi, - Topluluk şirketleri, hissedarların global politikalarına ve prosedürlerine uyum, iletişim, denetim ve raporlama faaliyetlerinin planlanması ve/veya gerçekleştirilmesi ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	
--	--	--

<i>hissedarı olmanız halinde örn. gerçekleştirilen işleme ilişkin bilgiler)</i>		
• Sağlık Bilgileri <i>(örn. tahsis edilen aracın karıştığı kazaya ilişkin alınan ve resmi kayıtlarda yer alan sağlık raporu)</i>	- Kanunlarda açıkça öngörülen yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi (örn. kaza sonrası hasar tespit ve onarım süreçlerinin yürütülmesi ve pert, değer kaybı, sigorta tahsilat ve hukuk devir işlemleri yönetiminin sağlanması), - İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması kapsamında ürün ve/veya hizmet temin edilmesi amacıyla yurt içinde yerleşik tedarikçilerimizle paylaşılması ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	KVKK'nın 6/3(b) madde hükmü uyarınca kanunlarda açıkça öngörülmesi
	- Şirketimizin taraf olduğu ve/veya ilişkili olduğu olası uyuşmazlık işlemlerinde Şirketimiz haklarının ve menfaatlerinin tesisi ve korunması, - Araç iade sonrası ekspertiz yönetimi, - Şirketimizin taraf olduğu ve/veya ilişkili olduğu uyuşmazlık işlemlerinin yürütülmesi de dahil hukuk ve danışmanlık işlerinin planlanması ve yürütülmesi,	KVKK'nın 6/3(d) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işleminin zorunlu olması

	- İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması kapsamında ürün ve/veya hizmet temin edilmesi amacıyla yurt içinde yerleşik tedarikçilerinizle paylaşılması ve - Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi.	
--	--	--

4. Kişisel Verilerinizin Aktarılması

Kişisel verileriniz, KVKK'nın 8'inci ve 9'uncu madde hükümlerine istinaden yurt içinde ve/veya yurt dışında yerleşik aşağıdaki alıcı gruplarına aktarılabilecektir:

Alıcı Grubu	Aktarım Amaçları	Kişisel Veri Kategorisi	Aktarımın Hukuki Sebebi
-------------	------------------	-------------------------	-------------------------

Hizmet sağlayıcı olarak hareket eden topluluk şirketlerimizin de dahil olduğu yurt dışında yerleşik tedarikçiler (örn. bilgi teknolojileri ve veri barındırma hizmet sağlayıcıları)	İş faaliyetlerinin yürütülmesi, denetlenmesi ve sürekliliğinin sağlanması kapsamında ürün ve/veya hizmet temin edilmesi	• Kimlik • İletişim • Hukuki İşlem • İşlem Güvenliği • Görsel ve İşitsel • Mesleki Deneyim • Müşteri İşlem • Araç • Kaza • Talep / Şikayet / Öneri • Kullanıcı İşlem • Ticari İşlem	KVKK'nın 5/2(f) madde hükmü uyarınca ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması
		• Kimlik • İletişim • Mesleki Deneyim • Müşteri İşlem	KVKK'nın 5/1 madde hükmü uyarınca açık rızanın bulunması

		- Talep / Şikayet / Öneri - Ticari İşlem	
		Sağlık Bilgisi	KVKK'nın 6/3(d) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması
Yurt içinde yerleşik sigorta şirketleri / acenteleri / brokerları	Tahsis edilen araçlara ilişkin kasko / sigorta süreçlerinin yürütülmesi kapsamında hizmet temin edilmesi (örn. kaza halinde başvuru ve takip yönetimi)	- Kimlik - İletişim - Hukuki İşlem - Görsel ve İşitsel - Mesleki Deneyim - Müşteri İşlem - Araç - Kaza - Kullanıcı İşlem - Ticari İşlem	KVKK'nın 5/2(f) madde hükmü uyarınca ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması

	Trafik kazası veya hasar durumunda tazminat süreçlerinin yürütülmesi, başvuru ve hak sahipliği değerlendirmelerinin yapılması ile zorunlu sigorta yükümlülüklerinin yerine getirilmesi	• Sağlık Bilgisi	KVKK'nın 6/3(b) madde hükmü uyarınca kanunlarda açıkça öngörülmesi
Yurt içinde yerleşik çalışanı olduğunuz kurum (Kiracı)	Tahsis edilen araçlara ilişkin yetkili kurum ve kuruluşlar nezdinde yürütülen süreçlere yönelik Kiracı'nın bilgilendirilmesi ve Şirketimiz haklarının ve menfaatlerinin tesisi ile korunması (örn. Ayvens'e tebliğ edilen trafik cezası tutanağının Kiracı'ya iletilmesi)	• Kimlik • İletişim • Hukuki İşlem • Görsel ve İşitsel • Araç • Kaza • Talep / Şikayet / Öneri • Kullanıcı İşlem	KVKK'nın 5/2(f) madde hükmü uyarınca ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması
Yurt içinde ve/veya yurt dışında yerleşik iş ortakları (örn. anlaşmalı ekspertiz firmaları)	Araç bakım, onarım ve destek süreçlerinin yürütülmesi kapsamında hizmet temin edilmesi	• Kimlik • İletişim • Hukuki İşlem • Görsel ve İşitsel	KVKK'nın 5/2(f) madde hükmü uyarınca ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri

		• Mesleki Deneyim • Müşteri İşlem • Araç • Kaza • Talep / Şikayet / Öneri • Kullanıcı İşlem • Ticari İşlem	için veri işlenmesinin zorunlu olması
Yurt içinde ve/veya yurt dışında yerleşik hissedarlar ve topluluk şirketleri	Topluluk şirketlerimizin ve hissedarlarımızın global politikalarına ve prosedürlerine uyum, iletişim, denetim ve raporlama faaliyetlerinin planlanması ve/veya gerçekleştirilmesi	• Kimlik • İletişim • Mesleki Deneyim • Müşteri İşlem • Hukuki İşlem • Araç • Kaza • Talep / Şikayet / Öneri • Kullanıcı İşlem • Ticari İşlem	KVKK'nın 5/2(f) madde hükmü uyarınca ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması
		• Kimlik • İletişim • Mesleki Deneyim	KVKK'nın 5/1 madde hükmü uyarınca açık rızanın bulunması

		• Müşteri İşlem • Talep / Şikayet / Öneri • Ticari İşlem	
Yurt içinde yerleşik avukatlar ve avukatlık ortaklıkları	Şirketimizin taraf olduğu ve/veya ilişkili olduğu olası uyuşmazlık işlemlerinde Şirketimiz haklarının ve menfaatlerinin tesisi ve korunması dahil hukuk ve danışmanlık işlerinin yürütülmesi kapsamında hizmet temin edilmesi	• Kimlik • İletişim • Hukuki İşlem • İşlem Güvenliği • Görsel ve İşitsel • Mesleki Deneyim • Müşteri İşlem • Araç • Kaza • Talep / Şikayet / Öneri • Kullanıcı İşlem • Ticari İşlem	KVKK'nın 5/2(e) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması
			KVKK'nın 5/2(f) madde hükmü uyarınca ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması

		Sağlık Bilgisi	KVKK'nın 6/3 (d) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması
Yurt içinde yerleşik yetkili kamu kurum ve kuruluşları (örn. mahkemeler ve bakanlıklar)	Şirketimizin hukuki yükümlüklerinin yerine getirilmesi ile hukuk işlerinin takibi kapsamında bilgi / belge paylaşımlarının yapılması	- Kimlik - İletişim - Hukuki İşlem - Mesleki Deneyim - Görsel ve İşitsel - Müşteri İşlem - Araç - Kaza - Talep / Şikayet / Öneri - Kullanıcı İşlem - Ticari İşlem	KVKK'nın 5/2(a) madde hükmü uyarınca kanunlarda açıkça öngörülmesi
			KVKK'nın 5/2(ç) madde hükmü uyarınca veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması
		- Kimlik - İletişim - Hukuki İşlem - İşlem Güvenliği	KVKK'nın 5/2(e) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması

		• Görsel ve İşitsel • Mesleki Deneyim • Müşteri İşlem • Araç • Kaza • Talep / Şikayet / Öneri • Kullanıcı İşlem • Ticari İşlem	
		• Sağlık Bilgisi	KVKK'nın 6/3(b) madde hükmü uyarınca kanunlarda açıkça öngörülmesi
			KVKK'nın 6/3 (d) madde hükmü uyarınca bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması

5. KVKK Kapsamında Haklarınız

İlgili kişi olarak KVKK'nın 11'inci maddesi kapsamındaki haklara sahip olduğunuzu bildiririz. Söz konusu haklarınıza yönelik başvurularınızı, [Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ](#) hükümlerine uygun şekilde Şirketimizin gerçek hak sahibi olduğunuzun tespitini gerçekleştirebilmesi amacıyla kimliğinizi doğrulayan bilgilerle/belgelerle* [Başvuru Formu](#) vasıtasıyla veya ilgili mevzuatta düzenlenen usul ve esasa uygun şekilde Şirketimize iletebilirsiniz.

Posta Adresi : Ofispark Merkez Mah. Bağlar Cad. No. 14 C Blok K.5 Kağıthane/İstanbul

E-Posta Adresi : verikoruma@ayvens.com

KEP Adresi : leaseplan@hs03.kep.tr

* Söz konusu belgeler kapsamında herhangi bir özel nitelikli kişisel veriye (örn. din bilgisi veya kan grubu bilgisi) yer verilmemesi gerektiğini hatırlatmak isteriz.

** Aydınlatma Metni, Ayvens tarafından zaman zaman güncellenebilecektir. Güncel versiyonlara <https://www.ayvens.com/tr-tr/kvkk/> bağlantı adresinden ulaşabilirsiniz.